

Lendava, 16.5.2014

**Naročnik:**

**Eko-park d.o.o. Lendava / Öko-park kft. Lendva  
Trg Ljudske pravice 10  
9220 Lendava**

Interna št.: **JN 4/2014**

Št. objave JN na Portalu JN: **JN6376/2014**

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

**ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA PO ODPRTEM POSTOPKU  
za  
VEČNAMENSKO SAMONAKLADALNO VOZILO**

*Vrsta postopka za oddajo javnega naročila:*

**Odprti postopek**

v skladu z določili Zakona o javnem naročanju (ZJN-2) (Uradni list RS št. 128/06, 16/08, 34/08, 19/10, 18/11, 43/12, 90/12, 12/13, 19/14)

Maj, 2014

**Naročnik:**

**Eko-park d.o.o. Lendava / Öko-park kft. Lendva**  
**Trg Ljudske pravice 10**  
**9220 Lendava**

Interna št.: **JN 4/2014**

**POVABILO K ODDAJI PONUDBE**

Naročnik, Eko-park d.o.o. Lendava, Trg Ljudske pravice 10, 9220 Lendava, ki ga zastopa direktor Jožef Gerenčer, dipl.ekon., je na portalu javnih naročil dne 6.6.2014, pod številko objave **JN6376/2014**, objavil obvestilo o naročilu (v nadaljevanju javno naročilo) po **odprtem postopku** v skladu z 25. členom Zakona o javnem naročanju (ur.l. RS, št. 12/2013-UPB in 19/2014, v nadaljevanju ZJN-2) za **nabavo samonakladalnega vozila**.

V skladu z zapisanim vas vabimo, vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo po zahtevah razpisne dokumentacije za oddajo javnega naročila za:

**VEČNAMENSKO SAMONAKLADALNO VOZILO.**

Razpisna dokumentacija natančno določa predmet javnega naročila ter pogoje za izbiro ponudnika.

Ponudbe je potrebno oddati najkasneje do 19.6.2014 do 9:00 ure. Javno odpiranje ponudb bo 19.6.2014 ob 10:00 uri v prostorih naročnika.

S spoštovanjem,

Eko-park d.o.o. Lendava,  
Jožef Gerenčer, dipl.ekon.,  
direktor

## NAVODILA PONUDNIKOM

### 1. SPLOŠNA DOLOČILA

#### 1.1. Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila je nabava samonakladalnega vozila. Predmet je podrobneje opisan v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

#### 1.2. Podatki o naročniku

Naročnik javnega naročila je Eko-park d.o.o. Lendava, Trg Ljudske pravice 10, 9220 Lendava.

Telefon +386 2 5776 286

Telefax: +386 2 5776 284

Elektronski naslov: [info@eko-park.si](mailto:info@eko-park.si)

Internet: [www.eko-park.si](http://www.eko-park.si)

Matična številka: 1953524

Davčna številka: SI87430401

Glavna dejavnost: 36.000 čiščenje in distribucija vode

Razpisno dokumentacijo je mogoče pridobiti brezplačno na spletnih straneh naročnika: <http://www.eko-park.si>. Pogodbo z izbranim ponudnikom podpiše direktor naročnika.

#### 1.3. Pravna podlaga

Javno naročilo se izvaja skladno s določbami:

- Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 128/06, 16/08, 34/08, 19/10, 18/2011 in 90/12, 12/13, 19/14; v nadaljevanju ZJN-2),
- Uredba o zelenem javnem naročanju (Ur. l. RS št. 102/11, 18/12, 24/12, 64/12, 2/13),
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11, 60-),-ZTP-D; v nadaljevanju ZPVPJN),
- Obligacijski zakonik (Ul. RS št. 97/07, 30/10),
- ostalih predpisov, ki temeljijo na zgoraj navedenih zakonih ter drugih predpisov ter standardov in normativov veljavnih na področju predmeta javnega naročila v EU in Sloveniji v času postopka oddaje javnega naročila in se nanašajo na predmet javnega naročila.

#### 1.4. Jezik in denarna enota

Vsi dokumenti oz. dokazila v zvezi s ponudbo morajo biti napisani v slovenskem jeziku. V kolikor je originalno dokazilo napisano v tujem jeziku je potrebno ponudbi priložiti uradno preveden dokument takega originala.

Ponudniki vprašanja in zahteve za pojasnila razpisne dokumentacije zastavijo v slovenskem jeziku. Na vprašanja, ki ne bodo zastavljena v slovenskem jeziku, naročnik ne bo odgovarjal. Naročnik bo na vprašanja odgovarjal v slovenskem jeziku.

Finančni podatki morajo biti podani v evrih.

#### 1.5. Variantna ponudba in druge omejitve

Variant naročnik ne bo sprejemal.

#### 1.6. Predložitev ponudbe

Ponudnik nosi vse stroške priprave in predložitve ponudbe. Rok za predložitev ponudbe je 19.6.2014 do 9:00 ure na naslov:

**Eko-park d.o.o. Lendava, Trg Ljudske pravice 10, 9220 Lendava.**

Ponudba mora biti oddana v ovitku (kuverti), na katero mora ponudnik prilepiti obrazec (priloga 6). V kolikor ponudnik dostavi ponudbo osebno, se ponudba odda na zgoraj navedenem naslovu v tajništvu podjetja.

Za pravočasno vložene ponudbe se bodo štete le ponudbe, ki bodo do navedenega dne in navedene ure dejansko prispele na naslov za oddajo ponudb, ne glede na način pošiljanja. Vse nepravočasno predložene ponudbe in nepravilno opremljene ponudbe bo naročnik izločil iz postopka odpiranja ponudb in jih neodprte vrnil ponudnikom. Ponudba mora biti oddana skladno z zahtevami razpisne dokumentacije.

#### 1.7. Odpiranje ponudb

Javno odpiranje ponudb bo **19.6.2014 ob 10:00 uri** v sejni sobi, na sedežu Javnega podjetja Eko-park d.o.o. Lendava, Trg Ljudske pravice 10, 9220 Lendava, pri katerem lahko aktivno sodelujejo predstavniki ponudnikov, s pisnim pooblastilom za sodelovanje na odpiranju ponudb, ki bodo svoja pooblastila oddali pred odpiranjem. (priloga 7). Pooblastila ne potrebujejo zakoniti zastopniki ponudnika.

#### 1.8. Izpolnjevanje ponudbene dokumentacije

Ponudniki morajo v ponudbi predložiti pravilno izpolnjene, žigosane in s strani odgovorne osebe podpisane razpisne obrazce ter vzorce (v primeru, da ponudnik ne posluje z žigom mora o tem priložiti pisno izjavo) ter druge zahtevane dokumente.

Ponudniki morajo vse dokumente, ki jih je potrebno predložiti v ponudbi, skrbno pregledati in izpolniti. Vsi dokumenti morajo biti na mestih, kjer je to označeno, podpisani in žigosani kot je to zahtevano v tej dokumentaciji. Vzorec pogodbe za predmet javnega naročila ponudnik na vsaki strani parafira.

Morebitne popravke pri izpolnjevanju obrazcev mora ponudnik opremiti z žigom in podpisom odgovorne osebe. Iz popravka mora biti jasno razvidno, kdaj in kaj je bilo popravljeno.

Navedbe v listinah morajo izkazovati dejansko stanje in dejstva v času oddaje ponudbe in morajo biti dokazljive.

Vse strani v ponudbi morajo biti oštevilčene z zaporednimi številkami strani. Celotna ponudbena dokumentacija mora biti zvezana z vrvico v celoto in zapečaten ali drugače zaščitena tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov ali pečata.

Vse stroške v zvezi s pripravo ponudbe nosi ponudnik.

### 1.9. Dodatna pojasnila ponudnikom

Dodatna pojasnila o razpisni dokumentaciji lahko ponudniki zahtevajo preko portala javnih naročil, vendar najkasneje do štiri (4) dni pred potekom roka za predložitev ponudb.

Odgovori oz. pojasnila bodo objavljeni na portalu javnih naročil, najkasneje tri (3) dni pred rokom za oddajo ponudbe, pod pogojem, da bo zahteva posredovana pravočasno.

Vsa vprašanja in odgovori, ki bodo v času tega postopka tega javnega naročila objavljeni kot zgoraj navedeno, so del razpisne dokumentacije.

### 1.10. Sprememba razpisne dokumentacije

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti razpisno dokumentacijo na lastno pobudo ali kot odgovor na zahtevana pojasnila. Morebitne spremembe bodo objavljene na portalu javnih naročil in na spletni strani podjetja: [www.eko-park.si](http://www.eko-park.si).

### 1.11. Sprememba in umik ponudbe

Ponudnik sme umakniti ponudbo, jo dopolniti ali zamenjati do poteka roka za predložitev ponudb.

Po poteku roka za predložitev ponudb, ponudnik ne more več spremeniti oddane ponudbe, je dopolniti ali nadomestiti z novo, naročnik pa je ne sme prevzeti.

Ponudnikovo obvestilo o dopolnitvi, spremembi ali umiku ponudbe mora biti zaprto, označeno in dostavljeno kot oddaja ponudbe, na ovojnici pa mora biti dodatno označeno »SPREMEMBA« oziroma »UMIK«.

V primeru umika bo naročnik ponudbo izročil iz postopka odpiranja in jo neodprto vrnil ponudniku.

### 1.12. Dopustne dopolnitve ponudbe

Naročnik sme od ponudnika zahtevati dopolnitev njegove ponudbe v kolikor ugotovi, da je ponudba formalno nepopolna. Če ponudnik v roku, ki ga bo določil naročnik, ponudbe ustrezno ne bo dopolnil, bo naročnik tako ponudbo izločil.

Ponudnik ne sme spreminjati oz. dopolnjevati svoje cene in ponudbe v okviru meril ter tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila oziroma tistih elementov ponudbe, ki lahko ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na ostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Po opravljenem pregledu in dopolnitvi ponudb v skladu z 78. členom ZJN-2 bo naročnik v skladu z 80. členom tega zakona izločil vse ponudbe, ki ne bodo popolne.

Naročnik lahko od ponudnikov prav tako zahteva razčlenbo (analizo) cen.

Zahtevek za dodatna pojasnila kot tudi odgovor morata biti posredovana v enaki obliki kot dodatna pojasnila.

### 1.13. Opredelitev postopka in sklenitev pogodbe

Naročnik bo predmet javnega naročila izvedel po odprtem postopku ter izbral ponudnika z najugodnejšo ponudbo glede na postavljena merila.

Naročnik bo izbral najugodnejšo ponudbo v skladu z merili iz te razpisne dokumentacije. Ponudbe morajo izpolnjevati vse pogoje iz te razpisne dokumentacije in v celoti ustrezati zahtevam naročnika. Ponudniki bodo o izbiri najugodnejšega ponudnika obveščeni pisno.

Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe. Če se ponudnik v roku 5 (pet) dni ne bo odzval na poziv se šteje, da je ponudnik odstopil od ponudbe. Naročnik bo v tem primeru unovčil garancijo za resnost ponudbe ne glede na razlog za odstop od ponudbe.

#### **1.14. Možnost, da naročnik ne izbere nobene ponudbe**

Naročnik si pridržuje pravico, da ne izbere nobene ponudbe. Naročnik si pridržuje pravico, da kadarkoli v postopku javnega naročanja prekine ali ustavi postopek javnega naročila in ne sklene pogodbe z nobenim od ponudnikov. To lahko stori brez pojasnila in brez kakršnihkoli obveznosti do ponudnikov za povrnitev stroškov ali škode.

#### **1.15. Protikorupcijsko določilo in pravno varstvo**

Naročnik opozarja ponudnika:

- da v času od objave javnega naročila do izdaje odločitve o javnem naročilu ne sme pričenjati ali izvajati dejanja, ki bi vnaprej določila izbiro določene ponudbe;
- da v času od izbire ponudnika do pričetka veljavnosti pogodbe ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena;
- da v primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževale razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivale na nepristranskost revizijske komisije.

Vsak ponudnikov poskus, da vpliva na naročnikovo obravnavo ponudb ali odločitev o izbiri, bo imel za posledico zavrnitev njegove ponudbe. Enako velja za poskus vplivanja na delo in odločitve komisije.

Ponudnikom je zagotovljeno pravno varstvo, skladno z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11, 60-),-ZTP-D; v nadaljevanju ZPVPJN).

#### **1.16. Zaupnost podatkov**

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali kasneje. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

#### **1.17. Jamstvo za napake**

Izbrani ponudnik, s katerim bo naročnik sklenil pogodbo, bo moral jamčiti za odpravo vseh vrst napak na predmetu javnega naročila, skladno z določili Obligacijskega zakonika in zahtevami tega javnega naročila.

#### **1.18. Prekinitev postopka, zavrnitev vseh ponudb in odstop od izvedbe**

Naročnik lahko v skladu z 80. členom Zakona o javnem naročanju kadarkoli ustavi postopek oddaje javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila tudi po prejemu odločitve od oddaje javnega naročila.

#### **1.19. Kontaktna oseba**

Kontaktna oseba v zvezi z javnim naročilom je Branka Bensa, elektronska pošta: [branka.bensa@eko-park.si](mailto:branka.bensa@eko-park.si).

## 2. PONUDBENI POGOJI

### 2.1. SPLOŠNE ZAHTEVE

#### 2.1.1. Celovitost ponudbe

Javno naročilo se ne izvaja v sklopih. Ponudnik mora ponuditi celotno razpisano količino in kvaliteto. Ponudbe, ki bodo zajemale samo del razpisane količine ali neustrezno kvaliteto, bodo zavrjene.

Ponudba mora biti pripravljena v skladu s tehnično specifikacijo predmeta javnega naročila in ostalimi zahtevami, navedenimi v razpisni dokumentaciji.

#### 2.1.2. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora biti veljavna še najmanj 90 dni po datumu odpiranja ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

#### 2.1.3. Ponudbena cena in drugi pogoji

Ponudnik mora navesti končno vrednost ponudbe v evrih.

V ceno morajo biti zajeti vsi stroški povezani s predmetom javnega naročila. Končna cena mora vsebovati vse stroške, popuste, rabate, davke, takse in ostale dajatve. Naknadno naročnik ne bo priznal nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

DDV mora ponudnik prikazati posebej. Ponudbena cena je fiksna in se ne spreminja pod nobenim pogojem.

#### 2.1.4. Neobičajno nizka cena

Če so v ponudbi za dano naročilo ponujene neobičajno nizke cene oziroma v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila glede storitve, bo naročnik od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke o elementih ponudbe, za katere meni, da so merodajni za izpolnitev tega naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb ter njihovo vrednostno utemeljitev.

#### 2.1.5. Plačilni pogoji

Naročnik bo dobavljeno blago plačal v roku 30 dni po primopredajnem zapisniku o prevzemu vozila, kakovostnem prevzemu in primopredaji celotne pripadajoče dokumentacije.

#### 2.1.6. Merila za izbor ponudbe

Ponudnik mora na zahtevo naročnika pred podpisom pogodbe naročniku omogočiti ogled podobnega večnamenskega samonakladalnega vozila, ki ga je ponudnik dobavil in je že v uporabi, kjerkoli na območju Slovenije.

Naročnik bo naročilo oddal s pogodbo ponudniku, katerega ponudba bo izbrana za najugodnejšo. Merilo za izbiro najugodnejše ponudbe je:

- Najnižja cena

## 2.2. POSEBNE ZAHTEVE

### 2.2.1. Predmet javnega naročila in tehnični opis

Predmet javnega naročila je nabava večnamenskega samonakladalnega vozila, nadgradnje in dodatne opreme, sicer:

- A) VEČNAMENSKO SAMONAKLADALNO DVOOSNO VOZILO Z POGONOM 4X4 ZA ZIMSKO SLUŽBO
- B) SAMONAKLADALEC
- C) TROSTRANI PREKUCNIK
- D) PRIPRAVA ZA ZIMSKO SLUŽBO
- E) OPREMA VOZILA IN OSTALO

Zahtevane tehnične specifikacije so naslednje:

#### A) VOZILO

##### Motor in regulacija

1. EURO 6 z tehnologijo EGR in SCR
2. elektronsko upravljanje motorja
3. prostornina motorja min. 6500 in max. 7000 ccm
4. pogonski agregat minimalno 250 kW moči
5. navor minimalno 1250 Nm
6. 6 valjni
7. filter goriva z gretjem
8. pojačana motorna zavora
9. tempomat
10. omejevalec hitrosti 89 km/h
11. protihrupna zaščita maksimalno 82dB

##### Menjalnik in transmisija

1. Ročni, minimalno 9 stopenjski
2. izvod moči oz. odgon s prestavo min. 1,2 in navorom ustrezen nadgradnji
3. motorni odgon primeren za zimsko službo
4. prestavno razmerje diferenciala primerno pretežno cestni in terenski vožnji

##### Šasija

1. medosna razdalja od 3500 mm do 3600 mm
2. pogonska formula 4x4
3. zapora diferenciala na pogonski osi
4. zapora diferenciala na prednji osi z opozorilnim brenčalom
5. upravljanje zapore za razdelilni menjalnik
6. vklopljiv pogon prednjih koles
7. parabolično vzmetenje na prednji in na zadnji osi
8. stabilizatorji za prednjo in zadnjo os
9. tehnična nosilnost prednje osi minimalno 7500 kg ter pojačano vzmetenje za zimsko službo
10. tehnična nosilnost zadnje osi minimalno 11500 kg
11. tehnična nosilnost šasije minimalno 18500 kg
12. jekleni rezervoar za gorivo minimalno 150 l s ključavnico
13. rezervoar za AdBlue minimalno 10 l s ključavnico
14. vlečna sklopka f=40
15. zračna in električna inštalacija za priklopnik



16. ABS - protiblokirni sistem pri zaviranju
14. ročna zavora na prednji in zadnji osi
17. bobnaste zavore na vseh oseh
18. pnevmatike dimenzije 315/80R22,5
19. Kotalni hrup pnevmatik manjši od 74 dB
20. Rezervno kolo identično krmilni osi
21. jekleni odbijač spredaj
22. naletna zaščita zadaj
23. Bočna zaščita
24. Blatniki z protiprašnimi zavesicami
25. Kompletna svetlobna oprema po CPP predpisih
26. barva šasije črna ali siva

#### **Kabina**

1. zunanja širina maksimalno 2240 mm (brez ogledal)
2. klimatska naprava z avtomatsko regulacijo temperature
3. voznikov sedež zračno vzmeten
4. sedežna klop-sovoznikova stran za 2 osebi (posamezni sedeži)
4. senčnik na vetrobranski steklom
5. strešno okno
6. električna in ogrevana zunanja vzvratna ogledala (levo in desno)
7. električni pomik stekel
8. centralno zaklepanje
9. žarometi halogenski H7
10. meglenke z dodatno lučjo za ovinek
11. 2 x halogenski rotacijski luči na strehi kabine levo in desno
12. radio s CD predvajalnikom
13. predpriprava za radijsko (govorna postaja) in CB radijska antena na strehi kabine
14. akumulator minimalno 170Ah 2x
15. podatki o delovanju v slovenskem jeziku
16. barva kabine bela RAL 9010

#### **B) SAMONAKLADALEC**

1. Kapaciteta kontejnerjev po DIN 30720 do 10 m<sup>3</sup>
2. Nadgradnja izdelana po CE standardih
3. Mehanske komponente izdelane iz visoko kakovostnega jekla QsTe 690 za manjšanje lastne mase
4. Sila dvigovanja v višini kamiona
  - a. sila dvigovanja pri uvlečenem teleskopu min 12.000 kg
  - b. sila dvigovanja pri izvlečenem teleskopu min 8.000 kg
5. Sila dvigovanja pod nivojem kamiona 800mm
  - a. sila dvigovanja pri uvlečenem teleskopu min 8.300 kg
6. Hod teleskopske roke min 1.200 mm, teleskopska roka z drsniki
7. Radij dvižnih rok pri izvlečen teleskopu min. 4.000 mm
8. Širina nadgradnje maksimalno 2.550 mm
9. Svetla širina med teleskopskima rokama min. 2.120 mm
10. Dostop do nadgradnje z zadnje strani
11. Možnost avtomatskega kipanja kontejnerjev na višini min. 3.400 mm v večje volumnske kontejnerje brez dodatnih mehanskih priprav
12. Možnost kipanja kontejnerja z izvlečenimi teleskopi brez dodatnih mehanskih priprav
13. Upravljanja nadgradnje v kabini kabelsko in dodatno radijsko za naslednje funkcije
  - a. Dvig/spust glavnih rok

- b. Izvlek/povlek levega teleskopa
  - c. Izvlek/povlek desnega teleskopa
  - d. Izvlek/povlek hrati levega in desnega teleskopa
  - e. Izvlek/povlek leve podporne noge
  - f. Izvlek/povlek desne podporne noge
  - g. Izvlek/povlek hkrati leve in desne podporne noge
  - h. Kipanje oz. iztresovanje
  - i. Hiter pomik za odlaganje praznih ali deloma polnih kontejnerjev
- 14. Ročno upravljanje v sili
  - 15. Radijski upravljalnik zaščiten proti udarcem
  - 16. Polnilec baterij radijskega upravljanja
  - 17. Stikalo za izklop v sili na radijskem in kabelskem upravljanju
  - 18. Hidravlični sistem z batno črpalko renomiranega proizvajalca ustreznega pretoka in tlak maksimalno 270 bar ter hidr. rezervoarjem z filtrom
  - 19. Pomožni okvir za nadgradnjo ustrezen vozilu
    - 20. Varnostni mehanizem, ki preprečuje izvlek teleskopov med kipanjem kontejnerja
  - 21. Električni sistem z ustrežno zaščiteno inštalacijo ter zaščito min. IP65
  - 22. Dvižna nastavljive verige po dolžini z varovalkami 2 kos z atestom
  - 23. Zaščita batnic dvižnih cilindrov
  - 24. Na vseh cilindrih neposredno vgrajeni varnostni in blokirni ventili,
  - 25. Teža nadgradnje maksimalno 2.950 kg z vključeno kompletno opremo
  - 26. Barva samonakladalca (nadgradnje) v barvi kabine
  - 27. Zadnji branik po ECE Standardih,
  - 28. Zaščita zadnjih luči
  - 29. Prostor za odlaganje mrež in druge opreme

Samonakladalec mora zagotavljati avtomatsko in sistemsko varovanje tovora na nadgradnji v skladu s pravilnikom o nalaganju in pritrjevanju tovora v cestnem prometu, (Ur.l. RS št. 32/2010) BREZ dodatnega ročnega pritrjevanja kontejnerja na nadgradnjo

#### Montaža nakladalca:

- 1. Izdelava pomožnega okvirja iz vzdolžnih cevnih profilov dimenzije 160 x80x6 po obliko šasije
- 2. Prečni profili iz hladno oblikovanih c profilov
- 3. Na pomožni okvir se namestijo zaklepi za nadgradnjo in plošče za dvigovanje in spuščanje celotne nadgradnje
- 4. 4 podporne noge za nadgradnjo
- 5. Zaklepi za nadgradnjo skupaj z vodilom za zaklepanje
- 6. Dodelava električne inštalacije z večpolnim konektorjem za možnost snetja nadgradnje
- 7. Dodelava hidravlične instalacije za eno krožni hidravlični sistem
- 8. Hiter sistem priklopa odklopa hidravličnih vodov ( p, T ) z enotnim blokom
- 9. Peskanje in enobarvno lakiranje z 2k –barvo ,v barvi vozila oziroma po želji kupca

#### C) TROSTRANI PREKUCNIK

##### Pomožni okvir

- 1. Pomožni okvir varjena konstrukcija prirejena osnovni šasiji vozila
- 2. Dva vzdolžna jeklena profila z dodatnimi ojačitvami zaradi boljše vzvojnne stabilnosti
- 3. Integriran prednji in zadnji prečnik zg. dela prekucnika
- 4. Integrirana postelja za dvižni cilinder
- 5. Varnostne jeklenice proti prekomernemu dvižnemu kotu zg. dela
- 6. Nosilci za metlo, lopato

### Zgornji del prekucnika

1. Pod: debeline 4 mm, material kvalitete VS100( Hardox ali XAR 400)
2. Bočne stranice: jeklene stranice M Jet , material kvalitete BS 90, višina stranic 600 mm,
  - leva stranica: vrtljiva navzdol s pomočjo mehanskih vzmeti, vrtljiva navzgor s ročnim odpiranjem
  - desna stranica: vrtljiva navzdol s pomočjo mehanskih vzmeti, vrtljiva navzgor s ročnim odpiranjem
  - zadnja stranica: vrtljiva navzdol s ročnim odpiranjem, vrtljiva navzgor s pnevmatskim odpiranjem
  - prednja stranica: materiala BS70 robustna izvedba
  - Stebrički: snemljiva stebrička, zapiranje s pomočjo samonastavljivih mehanskih zapiral
3. Oprema: Pritrdilna mesta za posipalec

### Hidravlični sistem in upravljanje

1. dvizni cilinder-sveča z prosto ležajnim vpetjem Meiller ali podobni
2. hidravlični rezervoar s povratnim filtrom Meiller ali podobni
3. Hidr. olje kvalitete HLPM viskoznosti 32
4. hidravlična črpalka ( od menjalnega sistema ) in kiper ventil Meiller za vozilo ali podobni
5. hidravlična inštalacija z hitrimi spojki za priklopnik
6. Precizno pnevmatsko Meiller upravljanje ali podobno v kabini za vozilo in priklopnik

### Dimenzije prekucnika

1. Notranja dolžina 4200 mm
2. Notranja širina 2420 mm – paletna širina
3. Notranja višina 600 mm

### Zaščita barve

1. Vsi jekleni deli peskani
2. Osnovni zaščitni premaz , končni premaz v akrilni izvedbi po RAL lestvici
3. zaščita z DINITROLOM spodnjega dela prekucnika, pomožnega okvirja in glavne šasije na pritrdilnih mestih

### Ostalo

1. zadnje označevalne table in odsevni trakovi
2. homologacija

### Montaža prekucnika:

1. Pomožni okvirja prirejen za menjalno nadgradnjo
2. Na pomožni okvir se namestijo zaklepi za nadgradnjo in plošče za dvigovanje in spuščanje celotne nadgradnje
3. 4 podporne noge za nadgradnjo
4. Zaklepi za nadgradnjo skupaj z vodikom za zaklepanje
5. Hiter sistem priklopa odklopa hidravličnih vodov ( p, T ) z enotnim blokom

## D) PRIPRAVA ZA ZIMSKO SLUŽBO

1. plošča za snežni plug po DIN 15432-1 tovarniško vgrajena na vozilu ali z tovarniškim potrdilom oz. certifikatom
2. osvetlitev za zimsko službo na prednji maski vozila s smerokazi in žarometi
3. dvokrožni hidravlični sistem za čelni plug in silosni posipalec
4. ustrezna dvokrožna črpalka
5. Ustrezni električni priključki

#### E) OPREMA VOZILA IN OSTALO

1. Oprema vozila (žarnice, trikotnik, dvigalka , 2 kom. zagozdi)
2. Vključen kontrolni servis delovanja po mesecu dni od začetka uporabe
3. Dokumentacija nadgradnje s tehničnimi podatki
4. Servisna knjižica
5. Garancijski listi z garancijskimi pogoji
6. račun z vsemi podatki, potrebnimi za takojšnjo registracijo
7. Oznaka CE
8. Izjava o skladnosti
9. homologacijski dokument (drugostopenjska homologacija),
10. Navodila za uporabo, vzdrževanje in preizkušanje

Ponudnik v ponudbeni ceni izvede tudi demontažo obstoječe opreme naročnika za zimsko službo in izvedbo montaže le-te na novo večnamensko samonakladalno tovorno vozilo, ki je predmet tega naročila.

#### 2.2.2. *Kakovost*

Kakovost predmeta ponudbe mora biti v skladu s tehničnimi zahtevami naročnika, veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet te pogodbe in tehnično dokumentacijo, ki jo bo ponudnik predložil k ponudbi.

V kolikor predmet ponudbe ne bo izpolnjeval vseh opisov, zahtev, navedb in kvalitete, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnega ocenjevanja.

#### 2.2.3. *Roki in način dobave*

Predmet javnega naročila se dobavi FCO kupec. Rok dobave ne sme biti daljši od 4 mesecev od podpisa pogodbe oz. v nobenem primeru ne kasneje od 10.11.2014. Dobava in prevzem predmeta javnega naročila se bo vršila na lokaciji naročnika, FCO naslov naročnika. Dobava se bo štela za pravilno izvršeno, ko bo podpisan primopredajni zapisnik o prevzemu vozila, opravljen kakovostni prevzem in ko bo ponudnik naročniku predal celotno pripadajočo dokumentacijo.

#### 2.2.4. *Garancijski rok*

Garancijski rok za predmet javnega naročila ne sme biti krajši od 2 let od dneva prevzema oz. 40.000 prevoženih KM.

### 3. POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKA

#### 3.1. Osnovna sposobnost ponudnika

**A:** Ponudnik in njegov zakoniti zastopnik ne smeta biti pravnomočno obsojena zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 1. in 2. odstavku 42. člena ZJN-2.

**B:** Naročnik bo iz postopka oddaje javnega naročila izločil ponudnika, če ima na dan, ko je oddal ponudbo, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, zapadle neplačane obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 evrov ali več, kot to določa tretji odstavek 42. člena ZJN-2.

**C:** Naročnik bo iz postopka oddaje javnega naročila izločil ponudnika, če je le-ta na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2 oziroma 81.a člena ZJNVETPS, kot to določa 3. odstavek 42. člena ZJN-2.

**D:** Naročnik bo iz postopka oddaje javnega naročila izločil ponudnika, če:

- je v postopku prisilne poravnave ali je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
- je v stečajnem postopku ali je bil zanj podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo;
- je v postopku prisilnega prenehanja, je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z njegovimi posli iz drugih razlogov upravlja sodišče ali je opustil poslovno dejavnost ali je v katerem koli podobnem položaju;
- je bil s pravnomočno sodbo v kateri koli državi obsojen za prestopke v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem;
- mu lahko naročnik na kakršni koli upravičeni podlagi dokaže veliko strokovno napako ali hujšo kršitev poklicnih pravil;
- je pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena tega zakona, v tem ali predhodnih postopkih namerno podal zavajajoče razlage ali teh informacij ni zagotovil.

#### DOKAZILA:

Ponudnikom v skladu z šestim odstavkom 41. člena ZJN-2 ni potrebno priložiti tistih dokazil o podatku, o katerem državni organ, organ lokalne skupnosti ali nosilec javnega pooblastila vodi uradno evidenco.

**A in B:** Ponudnik izkaže izpolnjevanje pogojev pod točko A in B z dokazilom iz uradne evidence. V kolikor k ponudbi ni priloženo tako dokazilo, ponudnik izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom »Izjave o izpolnjevanju pogojev ponudnika« (priloga 4 s pripadajočimi obrazci) in s podpisom »Izjave zakonitega zastopnika« (priloga 5).

**C:** Ponudnik izkaže izpolnjevanje pogojev pod točko C s podpisom »Izjave o izpolnjevanju pogojev ponudnika«.

**D:** Ponudnik izkaže izpolnjevanje pogojev pod točko D s pisnim dokazilom, ki izkazuje izpolnjevanje navedenih pogojev. Če država v kateri ima ponudnik, posamezni član skupine ponudnikov in vsi v ponudbi navedeni podizvajalci svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko ponudnik izkaže izpolnjevanje pogojev pod točko D s podpisom »Izjave o izpolnjevanju pogojev ponudnika« in s predložitvijo izpolnjenega obrazca 3 k Prilogi 4.

### 3.2. Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti

Ponudnik mora imeti veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice, v kateri je registrirana dejavnost o vpisu v register poklicev ali trgovski register.

V kolikor je za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, potrebno posebno dovoljenje ali mora biti ponudnik član posebne organizacije, da lahko v državi, v kateri ima svoj sedež, opravlja storitev, mora predložiti dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v R. Sloveniji, morajo predložiti potrdilo. Če država, v kateri ima ponudnik sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko ponudnik da zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo zakonitega zastopnika ponudnika.

Ponudnik izkaže izpolnjevanje teh pogojev s podpisom »Izjave o izpolnjevanju pogojev ponudnika« (priloga 4).

### 3.3. Ekonomska in finančna sposobnost ponudnika

Ponudnik v zadnjih šestih mesecih pred objavo javnega naročila ni imel blokiranih transakcijskih računov (priloga 4).

### 3.4. Ostale zahteve in pogoji naročnika

Ponudniku, skupini ponudnikov v okviru skupne ponudbe ali vsem v ponudbi navedenim podizvajalcem, ni smela biti izrečena prepoved udeležbe na razpisih na področju javnega naročanja, kot to določa Zakon o odgovornosti pravnih oseb za kazniva dejanja (Ur. l. RS, št. 98/04, 65/08).

Ponudnik, skupina ponudnikov v okviru skupne ponudbe ali podizvajalec ne sme biti uvrščen na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije /ZIntPK/ (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2), naročniki ne smejo sodelovati.

Ponudnik v skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj predloži izpolnjeno izjavo s podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Podatke bo moral predložiti tudi za posamezne člane skupne ponudbe in podizvajalce (Obrazec 2 k prilogi 4).

#### 4. FINANČNA ZAVAROVANJA

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika predložiti bančne garancije. Bančne garancije morajo biti brezpogojne in plačljive na prvi poziv, po vsebini ne smejo odstopati od vzorcev garancij iz razpisne dokumentacije.

##### 1. Bančna garancija za resnost ponudbe

Ponudnik mora predložiti bančno garancijo za resnost ponudbe v višini 5.000,00 EUR, ki mora biti nepreklicna, brezpogojna in plačljiva na prvi poziv. Bančna garancija za resnost ponudbe mora biti veljavna še najmanj 90 dni od dneva, ki je določen kot skrajni rok za oddajo ponudbe, z možnostjo podaljšanja na zahtevo uporabnika garancije.

Bančno garancijo za resnost ponudbe naročnik unovči, če ponudnik:

- po odpiranju ponudb svojo ponudbo umakne;
- zavrne sklenitev pogodbe;
- po sklenitvi pogodbe ne predloži bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v roku, določenem v razpisni dokumentaciji.

Ponudniku, ki ne bo izbran za dobavo predmeta javnega razpisa, bo naročnik na njegovo zahtevo v roku 8 dni vrnil bančno garancijo s priporočeno pošiljko.

##### 2. Bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Ponudnik mora predložiti izjavo banke, da bo v primeru izbire dane ponudbe izdala nepreklicno in brezpogojno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, plačljivo na prvi poziv, v višini 10% skupne pogodbene vrednosti z dobo veljavnosti še najmanj 30 dni po preteku vseh garancijskih rokov.

Izjava mora biti predložena v originalu ali overjeni kopiji.

Izbrani ponudnik bo moral naročniku predložiti original garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v 8 dneh od dneva podpisa pogodbe. Predložitev garancije je pogoj za veljavnost pogodbe.

V kolikor izbrani ponudnik na naročnikov poziv ne bo predložil garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, lahko naročnik unovči bančno garancijo za resnost ponudb, brez kakršnekoli obveznosti do ponudnika.

V primeru, da naročnik med trajanjem veljavnosti garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti garancijo unovči, je ponudnik dolžan naročniku v 8 dneh od unovčenja izročiti novo garancijo

## 5. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

### 5.1. Izdelava ponudbe

Ponudba mora biti izdelana tako, da:

- vsebuje vse zahtevane dokumente in obrazce, navedene v 5.2 poglavju razpisne dokumentacije,
- je v celoti zapečaten in zvezana tako, da posameznih listov oziroma prilog ni možno naknadno vložiti, odstraniti ali zamenjati brez vidne poškodbe listov oziroma pečata,
- ponudnik predloži ponudbo v zaprti ovojnici tako, da je na odpiranju možno preveriti, da je ponudba zaprta tako, kot je bila predana,
- je podpisana in žigosana na mestih kjer je to zahtevano.

Priloge razpisne dokumentacije, ki jih morajo izpolniti ponudniki, so osnova za ugotavljanje popolnosti ponudbe in osnova za ugotavljanje sposobnosti ponudnikov, glede na zahteve in pogoje iz te razpisne dokumentacije. Ponudniki so obvezani priložiti vse priloge, razen če v posamezni prilogi ni drugače navedeno. Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve in popravki razpisne dokumentacije ter dodatna pojasnila in odgovori na vprašanja ponudnikov, objavljena na portalu za javna naročila in na spletni strani [www.eko-park.ski](http://www.eko-park.ski), ki jih morajo ponudniki upoštevati pri pripravi ponudbene dokumentacije.



## 5.2. Vsebina ponudbene dokumentacije

Ponudbena dokumentacija, ki jo naročnik zahteva z javnim razpisom je navedena v nadaljevanju:

PODATKI O PONUDNIKU	<i>priloga 1</i>
---------------------	------------------

Prilogo je potrebno izpolniti, podpisati in žigosati.

PONUDBA	<i>priloga 2</i>
---------	------------------

Ponudnik mora priložiti oba obrazca ter ju izpolniti, podpisati in žigosati.

VZOREC POGODBE	<i>priloga 3</i>
----------------	------------------

Ponudnik mora predložiti svoj izpolnjen vzorec pogodbe.

IZJAVE O IZPOLNJEVANJU POGOJEV PONUDNIKA	<i>priloga 4</i>
--	------------------

Ponudnik mora obrazec izjave izpolniti, podpisati in žigosati. Ponudnik izpolni tudi obrazce k prilogi 4.

IZJAVA ZAKONITEGA ZASTOPNIKA	<i>priloga 5</i>
------------------------------	------------------

Vsi zakoniti zastopniki (glavnega) ponudnika morajo obrazec priloge 5 in obrazec k prilogi 5 izpolniti, podpisati in žigosati ter priložiti v ponudbi.

OBRAZEC ZA FINANČNO ZAVAROVANJE (bančna garancija)	<i>priloga 6</i>
--	------------------

Ponudnik mora izpolniti obrazce ali priložiti ustrezen drug obrazec, ki bistveno ne odstopa od tega.

OBRAZEC ZA KUVERTO	<i>priloga 7</i>
--------------------	------------------

Ponudnik mora obrazec nalepiti na kuverto.

OBRAZEC POOBLASTILA ZA SODELOVANJE NA JAVNEM ODPIRANJU PONUDB	<i>priloga 8</i>
---	------------------

Predstavniki ponudnika mora izpolnjen obrazec pooblastila za sodelovanje na javnem odpiranju ponudb priložiti strokovni komisiji naročnika na dan odpiranja ponudb.

TEHNIČNA DOKUMENTACIJA	<i>priloga 9</i>
------------------------	------------------

Ponudnik priloži zahtevano tehnično dokumentacijo.

OBRAZEC VZOREC POGODBE	<i>priloga 10</i>
------------------------	-------------------

Pogodba mora biti parafirana in žigosana na zadnji strani.

**PODATKI O PONUDNIKU**

**priloga 1**

Naziv ponudnika

---

---

Naslov ponudnika

---

---

Odgovorna oseba (podpisnik  
pogodbe)

- funkcija
- telefon
- telefax
- e-mail

---

---

---

---

---

Kontaktna oseba

- funkcija
- telefon
- telefax
- e-mail

---

---

---

---

---

Transakcijski račun

---

Matična banka

---

ID številka za DDV

---

Matična številka

---

\_\_\_\_\_  
(kraj, datum)

žig

\_\_\_\_\_  
(podpis odgovorne osebe)

**PONUDBA**

**priloga 2**

PONUDBA št. \_\_\_\_\_

za javno naročilo: JN 4/2014 – VEČNAMENSKO SAMONAKLADALNO VOZILO

**1. PONUDNIK**

Naziv ponudnika \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Naslov ponudnika \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Odgovorna oseba (podpisnik pogodbe) \_\_\_\_\_

Na podlagi javnega razpisa int. št.. JN 4/2014 objavljenega na portalu javnih naročil pod številko objave\_\_\_\_\_/2014 in razpisne dokumentacije naročnika dajemo ponudbo v skladu z zahtevami naročnika in razpisno dokumentacijo.

- A) VEČNAMENSKO SAMONAKLADALNO DVOOSNO VOZILO S POGONOM 4X4 ZA ZIMSKO SLUŽBO
- B) SAMONAKLADALEC
- C) TROSTRANI PREKUCNIK
- D) PRIPRAVA ZA ZIMSKO SLUŽBO
- E) OPREMA VOZILA IN OSTALO

**2. PONUDBENA CENA**

Zap. št.	Postavka	Cena, EUR (brez DDV)	Popust, %	Končna vrednost s popustom, EUR (brez DDV)
<b>A</b>	VEČNAMENSKO SAMONAKLADALNO VOZILO S POGONOM 4X4 ZA ZIMSKO SLUŽBO			
<b>B</b>	SAMONAKLADALEC			
<b>C</b>	TROSTRANI PREKUCNIK			
<b>D</b>	PRIPRAVA ZA ZIMSKO SLUŽBO			
<b>E</b>	OPREMA VOZILA			
	<b>SKUPAJ BREZ DDV</b>			
	DDV, 22 %			
	<b>SKUPAJ Z DDV</b>			

Ponudbena cena vključuje vse stroške in dajatve v zvezi z izvedbo javnega naročila in v skladu s pogoji javnega naročila.

Ponudnik je v ceni zajel vse stroške dobave in odprave napak v garancijskem roku ter ostale stroške, ki izhajajo iz zagotavljanja pogojev tega javnega naročila.

### 3. VELJAVNOST PONUDBE

Veljavnost ponudbe je \_\_\_\_\_ dni (minimalno 90 dni od datuma odpiranja ponudb)

\_\_\_\_\_  
(kraj, datum)

žig

\_\_\_\_\_  
(naziv ponudnika, podpis odgovorne osebe)

**Opomba: Vsako stran ponudbe je potrebno parafirati in žigosati.**

Ponudnik \_\_\_\_\_,

ki oddajamo ponudbo na javno naročilo:

**JN 4/2014 - VEČNAMENSKO SAMONAKLADALNO VOZILO, podajamo naslednje izjave:**

**1. IZJAVO O OSNOVNI SPOSOBNOSTI**

**IZJAVLJAMO**, da nismo bili pravnomočno obsojeni za naslednja kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Ur. l. RS, št. 55/08, 66/08-popr., 39/09, 56/11 in 91/11):

- hudodelsko združevanje, sprejemanje podkupnine pri volitvah (velja za fizične osebe), nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje, goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih obveznosti, pranje denarja.

**IZJAVLJAMO**, da nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti.

**IZJAVLJAMO**, da nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a ZJN-2 oziroma 81.a člena ZJNVETPS in zaradi tega izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil.

**IZJAVLJAMO**, da:

- nismo v stečajnem postopku, postopku prisilne poravnave ali v likvidacijskem postopku,
- naš član poslovodstva ali nadzornega organa ali zastopnik, kot ga določa zakon, ki ureja finančno poslovanje, postopke zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju ni bil, kadarkoli v dveh letih pred iztekom roka za oddajo ponudb, v postopku javnega naročanja družbenik z lastniškim deležem večjim od 25 odstotkov ali delničar z lastniškim deležem večjim od 25 odstotkov ali član poslovodstva ali nadzornega organa ali zastopnik subjekta, nad katerim je bil začel stečajni postopek ali postopek prisilne poravnave ali postopek prisilnega prenehanja,
- nimamo, na dan ko se izteče rok za oddajo ponudb, neplačane, zapadle obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri ima sedež, ali določbami države naročnika,
- nimamo, na dan ko se izteče rok za oddajo ponudb, neplačane, zapadle obveznosti v zvezi s plačili davkov v skladu z zakonskimi določbami države, v kateri ima sedež, ali določbami države naročnika.

**IZJAVLJAMO**, da proti nam ni bil podan predlog za začetek likvidacije ali stečajnega postopka ali za začetek postopka prisilne poravnave, da nismo v postopku prisilne poravnave ali v postopku prisilnega prenehanja in da z našimi posli iz drugih razlogov ne razlogov upravlja sodišče ter da nismo opustili poslovno dejavnost ali smo v katerem koli podobnem položaju.

**IZJAVLJAMO**, da nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestopke v zvezi z našim poklicnim ravnanjem, da pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami od 41. do 49. člena ZJN-2, v tem ali predhodnih postopkih oddaje javnega naročila, nismo namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovil.

## 2. IZJAVA O SPOSOBNOSTI OPRAVLJANJA POKLICNE DEJAVNOSTI

**IZJAVLJAMO**, da imamo veljavno registracijo za opravljanje dejavnosti v skladu s predpisi države članice v kateri imamo registrirano dejavnost.

**IZJAVLJAMO**, da imamo posebno dovoljenje oziroma smo člani posebne organizacije, da lahko v državi, kjer imamo sedež, opravljamo storitev, ki je predmet javnega naročila, v kolikor je tako dovoljenje potrebno.

## 3. IZJAVA O EKONOMSKI IN FINANČNI SPOSOBNOSTI

**IZJAVLJAMO**, da smo ekonomsko in finančno sposobni za dobavo blaga, ki je predmet javnega naročila.

**IZJAVLJAMO**, da imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

**IZJAVLJAMO**, da v preteklih šestih mesecih pred oddajo ponudbe nismo imeli blokirane poslovnega računa pri katerikoli banki, ki vodi naš transakcijski račun.

**IZJAVLJAMO**, da v preteklih 6 mesecih pred oddajo ponudbe nismo imeli dospelih neporavnanih obveznosti.

## 4. IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE

**IZJAVLJAMO**, da se strinjamo z **vsemi** razpisnimi pogoji javnega naročila št. **JN 4/2014 - VEČNAMENSKO SAMONAKLADALNO VOZILO**.

**IZJAVLJAMO**, da nam ni bila izrečena prepoved udeležbe na razpisih na področju javnega naročanja, kot to določa Zakon o odgovornosti pravnih oseb za kazniva dejanja (Ur. l. RS, št. 98/04, 65/08).

**IZJAVLJAMO**, da nismo uvrščeni na seznam poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije /ZIntPK/ (Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2), naročniki ne smejo sodelovati.

Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo!!!

\_\_\_\_\_  
(kraj, datum)

žig

\_\_\_\_\_  
(naziv ponudnika, podpis odgovorne osebe)

**Obrazec 1 k prilogi 4**

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKE EVIDENCE – ZA PRAVNE OSEBE**

\_\_\_\_\_ (naziv pooblastitelja) pooblašča Javno podjetje Eko-park d.o.o. Lendava, Trg Ljudske pravice 10, 9220 Lendava, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako **JN 4/2014 – VEČNAMENSKO SAMONAKLADALNO VOZILO**, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Podatki o pravni osebi:

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(kraj, datum)

Žig

\_\_\_\_\_  
(podpis odgovorne osebe)

**Obrazec 2 k prilogi 4**

**IZJAVA  
O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA**

*Podatki o pravni osebi (ponudniku):*

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): \_\_\_\_\_

Matična številka podjetja: \_\_\_\_\_

ID ZA DDV:: \_\_\_\_\_

V zvezi z javnim naročilom **JN 4/2014 – VEČNAMENSKO SAMONAKLADALNO VOZILO** posredujemo na osnovi šestega odstavka 14. člena ZIntPK-UPB2 podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št.	Naziv	Sedež	Delež lastništva v %
1.			
2.			
3.			
....			

**IZJAVLJAMO**, da so pri lastništvu zgoraj navedenega ponudnika udeležene naslednje fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št.	Ime in priimek	Naslov stalnega bivališča	Delež lastništva v %
1.			
2.			
3.			
...			



**IZJAVLJAMO**, da so skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

Št.	Naziv	Sedež	Matična številka
1.			
2.			
3.			
....			

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je pogodba v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nična. Zavezujem se, da bom naročnika obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Vse izjave podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

\_\_\_\_\_  
(Kraj in datum)  
zastopnika

Žig

\_\_\_\_\_  
(Naziv in podpis zakonitega  
ponudnika)

Obrazec 3 k prilogi 4

**PODATKI O IZPOLNJEVANJU DAVČNIH OBVEZNOSTI KANDIDATA ALI PONUDNIKA V POSTOPKU  
JAVNEGA NAROČANJA**

Za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila št. **4/2014 - VEČNAMENSKO SAMONAKLADALNO VOZILO**, bo naročnik v skladu z 4. odstavkom 42. člena Zakona o javnem naročanju, pri davčnem organu na podlagi tretjega odstavka 19. člena Zakona o davčnem postopku – ZDavP-2-UPB4 (Uradni list RS, št. 13/2011), vložil vlogo za posredovanje podatkov o izpolnjevanju davčnih obveznosti kandidata ali ponudnika, in sicer o višini:

- zapadlih neplačanih davčnih obveznosti;
- davčnih obveznosti, v zvezi s katerimi je odložen začetek davčne izvršbe oziroma je začeta davčna izvršba zadržana;
- davčnih obveznosti, v zvezi s katerimi je dovoljen odlog oziroma obročno plačilo davka oziroma še ni potekel rok za prostovoljno izpolnitev obveznosti.

**Podatki o pravni osebi:**

Polno ime podjetja: \_\_\_\_\_

Sedež podjetja: \_\_\_\_\_

Občina sedeža podjetja: \_\_\_\_\_

Davčni urad: \_\_\_\_\_

Davčna številka podjetja (ID številka za DDV): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(kraj, datum)

\_\_\_\_\_  
žig

\_\_\_\_\_  
(Podpis odgovorne osebe ponudnika)

Ime in priimek \_\_\_\_\_ ,  
EMŠO \_\_\_\_\_

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da nisem bil pravnomočno obsojen zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku KZ-1 (Ur. l. RS, št. 55/08, 66/08-popr., 39/09, 56/11 in 91/11):

- hudodelsko združevanje,
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (velja za fizične osebe), nedovoljeno sprejemanje daril, nedovoljeno dajanje daril, jemanje podkupnine (za fizične osebe), dajanje podkupnine, sprejemanje daril za nezakonito posredovanje in dajanje daril za nezakonito posredovanje,
- goljufija, poslovna goljufija, preslepitev pri pridobitvi posojila ali ugodnosti in zatajitev finančnih obveznosti ter
- pranje denarja.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da nisem bil pravnomočno obsojen zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti.

\_\_\_\_\_  
(kraj, datum)

žig

\_\_\_\_\_  
( podpis zakonitega zastopnika)

obrazec k prilogi 5

**POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKJE EVIDENCE – ZA FIZIČNE OSEBE**

Spodaj podpisani \_\_\_\_\_ (ime in priimek) pooblašчам javno podjetje Eko-park d.o.o. Lendava, Trg Ljudske pravice 10, 9220 Lendava, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako **JN 4/2014 – VEČNAMENSKO SAMONAKLADALNO VOZILO**, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Moji osebni podatki so naslednji:

EMŠO: \_\_\_\_\_

DATUM ROJSTVA: \_\_\_\_\_

KRAJ ROJSTVA: \_\_\_\_\_

OBČINA ROJSTVA: \_\_\_\_\_

DRŽAVA ROJSTVA: \_\_\_\_\_

NASLOV STALNEGA/ZAČASNEGA BIVALIŠČA:

– (ulica in hišna številka) \_\_\_\_\_

– (poštna številka in pošta) \_\_\_\_\_

DRŽAVLJANSTVO: \_\_\_\_\_

MOJ PREJŠNJI PRIIMEK SE JE GLASIL: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(kraj, datum)

\_\_\_\_\_  
(podpis pooblastitelja)

**VZOREC GARANCIJE ZA RESNOST PONUDBE**

Naziv banke: \_\_\_\_\_

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

Upravičenec:

Eko-park d.o.o. Lendava, Trg Ljudske pravice 10, 9220 Lendava

**BANČNA GARANCIJA ŠT. \_\_\_\_\_**

V skladu z javnim razpisom, objavljenim na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_, pod št. objave \_\_\_\_\_, **večnamensko samonakladalno vozilo** za potrebe naročnika (t.j. upravičenca iz te garancije) Eko-park d.o.o. Lendava, Trg Ljudske pravice 10, 9220 Lendava, je ponudnik

\_\_\_\_\_ dolžan za resnost svoje ponudbe na javnem razpisu izročiti naročniku (upravičencu) bančno garancijo v višini 5.000,00 EUR.

Banka se zavezuje, da bo plačala navedeni znesek v naslednjih primerih:

a) če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali

b) če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:

- ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudnikom ali
- ne predloži ali zavrne predložitev bančne garancije za dobro izvedbo posla v skladu z določbami navodil ponudnikom.

Zavezujemo se, da bomo v 15 dneh po prejemu naročnikovega prvega pisnega zahtevka plačali naročniku zgoraj navedeni znesek brez kakršnega koli dodatnega utemeljevanja, če v svojem zahtevku navede, da mu zahtevani znesek pripada zaradi izpolnitve enega ali obeh zgoraj navedenih primerov in navede, za kateri primer ali primera gre.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo naročnika za unovčitev garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. predloženo izjavo Uprave RS za javna plačila, da so zahtevek za unovčenje podpisale osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje in
3. original garancije št. \_\_\_\_\_,

Ta garancija se znižuje za vsak po tej garanciji unovčen znesek.

Ta garancija velja vse dotlej, dokler ne bo izbran ponudnik po zgoraj citiranem javnem razpisu in (v primeru, da je celovita ali delna ponudba sprejeta) do trenutka, ko izbrani ponudnik ne sklene pogodbe z naročnikom in mu ne izroči garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, vendar pa najkasneje do izteka roka veljavnosti ponudbe.

Če od vas ne prejmemo nikakršnega zahtevka za izplačilo garantiranega zneska do \_\_\_\_\_ ta garancija preneha veljati ne glede na to, ali nam je vrnjena.

Ta garancija ni prenosljiva.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče v Murski Soboti.

Banka

(žig in podpis)

OBRAZEC ZA FINANČNO ZAVAROVANJE (bančna garancija)

**priloga 6 (2)**

### IZJAVA BANKE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Banka (naziv in sedež banke):

\_\_\_\_\_

bo izvajalcu (naziv in sedež ponudnika):

\_\_\_\_\_

v primeru pridobitve posla izdala bančno garancijo v skladu s spodnjim vzorcem.

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

Podpis in žig banke: \_\_\_\_\_

### GARANCIJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Naziv banke: \_\_\_\_\_

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

Upravičenec:

Eko-park d.o.o. Lendava, Trg Ljudske pravice 10, 9220 Lendava

### BANČNA GARANCIJA ŠT. \_\_\_\_\_

V skladu s pogodbo o dobavi večnamenskega samonakladalnega vozila (številka pogodbe \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_), sklenjeno med naročnikom (upravičencem) Eko-park d.o.o. Lendava, Trg Ljudske pravice 10, 9220 Lendava in \_\_\_\_\_ (naziv ponudnika), v skupni vrednosti \_\_\_\_\_ EUR z DDV (z besedo \_\_\_\_\_), v rokih, količini in kvaliteti, opredeljeni v citirani pogodbi.

Na zahtevo naročnika se s to garancijo nepreklicno in brezpogojno obvezujemo, da bomo v primeru, da izvajalec svoje pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih, v 15 dneh po prejemu vašega prvega pisnega poziva plačali 10 % pogodbenega zneska, če pogodbena obveznost ne bo izvedena v roku, kvaliteti ali količini, opredeljeni v zgoraj citirani pogodbi.

Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbenih obveznosti, če opravljena storitev tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.

Zahtevek za unovčitev garancije mora biti predložen banki in mora vsebovati:

1. originalno pismo za unovčenje garancije v skladu z zgornjim odstavkom in
2. original Garancije št. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.



**EKO-PARK d.o.o. Lendava ÖKO-PARK Kft. Lendva**

TEL.: +386 (0)2 577 62 86  
FAX: +386 (0)2 577 62 84

E-MAIL: [info@eko-park.si](mailto:info@eko-park.si)  
WWW: [www.eko-park.si](http://www.eko-park.si)

Ta garancija se znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek.

Rok trajanja garancije mora biti še najmanj 30 dni po preteku vseh garancijskih rokov. Po poteku navedenega roka garancija ne velja več in naša obveza avtomatično ugasne, ne glede na to, ali je garancija vrnjena.

Morebitne spore med upravičencem in banko rešuje stvarno pristojno sodišče.

Banka  
(žig in podpis)



**EKO-PARK d.o.o. Lendava ÖKO-PARK Kft. Lendva**

TEL.: +386 (0)2 577 62 86  
FAX: +386 (0)2 577 62 84

E-MAIL: [info@eko-park.si](mailto:info@eko-park.si)  
WWW: [www.eko-park.si](http://www.eko-park.si)

OBRAZEC ZA KUVERTO

*priloga 7*





**EKO-PARK d.o.o. Lendava ÖKO-PARK Kft. Lendva**

TEL.: +386 (0)2 577 62 86  
FAX: +386 (0)2 577 62 84

E-MAIL: info@eko-park.si  
WWW: www.eko-park.si

<b>POŠILJATELJ (ponudnik):</b>	
<b>PREJEM PONUDBE:</b>  OSEBNO                      PO POŠTI  Datum:                      Ura:  Zaporedna številka:	<b>PREJEMNIK:</b>  Eko-park d.o.o. Lendava / Öko-park Kft.Lendva Trg ljudske pravice 10  9220 LENDAVA
<b>OZNAKA PONUDBE:    »NE ODPIRAJ - PONUDBA: JN 4/2014 VEČNAMENSKO SAMONAKLADALNO VOZILO«</b>	

**Zgornji obrazec nalepite na kuverto!**

**EKO-PARK d.o.o. Lendava**, javno podjetje **ÖKO-PARK Kft. Lendva**, közhasznú vállalat • Trg ljudske pravice 5, SI-9220 Lendava

Osnovni kapital: 208.763,00 EUR • Št. reg. vložka: 1/02808/00 • TRR: 02342-0254404513 • Matična številka: 1953524 • ID za DDV: SI 87430401

## POOBLASTILO ZA SODELOVANJE NA JAVNEM ODPIRANJU PONUDB

POOBLASTITELJ:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ime oz. naziv in sedež ponudnika)

ki ga zastopa: \_\_\_\_\_

POOBLAŠČA:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ime, priimek, naziv ter sedež pooblaščenca)

\_\_\_\_\_

(razmerje do ponudnika)

- da zastopa interese ponudnika na javnem odpiranju ponudb,
- da aktivno sodeluje pri postopku odpiranja ponudb in poda svoje pripombe k vsebini zapisnika o odpiranju ponudb,
- da podpiše zapisnik o javnem odpiranju ponudb za oddajo naročila št. JN 4/2014- VEČNAMENSKO SAMONAKLADALNO VOZILO .

\_\_\_\_\_

(kraj, datum)

žig

\_\_\_\_\_

(podpis odgovorne osebe)

## TEHNIČNA DOKUMENTACIJA

Za tem listom na lastnih obrazcih prilagamo tehnično dokumentacijo za predmet javnega naročila, za katerega dajemo ponudbo.

Tehnična dokumentacija vsebuje:

- navodila za uporabo (v slovenskem jeziku),
- navodila za vzdrževanje (v slovenskem jeziku),
- tehnična dokumentacija, iz katere so razvidne tehnične zahteve, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji,
- osnovne tehnične skice.

\_\_\_\_\_  
(kraj, datum)

žig

\_\_\_\_\_  
(podpis odgovorne osebe)

**Eko-park d.o.o. Lendava Öko-park Kft Lendva, Trg Ljudske pravice 10, 9220 Lendava**, ki ga zastopa direktor Jožef Gerenčer, ID za DDV: SI87430401, matična številka: 1953524, transakcijski račun: SI 56 02342-0254404513 (v nadaljevanju »naročnik«)

in

\_\_\_\_\_ ,  
ki ga zastopa (direktor) \_\_\_\_\_, ID za DDV \_\_\_\_\_,  
matična številka \_\_\_\_\_, transakcijski račun št. \_\_\_\_\_,  
odprt pri banki \_\_\_\_\_ (v nadaljevanju »dobavitelj«)

skleneta naslednjo

## POGODBO št. \_ O DOBAVI VEČNAMENSKEGA SAMONAKLADALNEGA VOZILA

### I. SPLOŠNE DOLOČBE

#### 1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je naročnik izvedel javno naročilo z oznako JN6376/2014, objavljeno na portalu javnih naročil dne 6.6.2014 in na podlagi pogojev, opredeljenih v razpisni dokumentaciji, izbral dobavitelja kot najugodnejšega ponudnika za dobavo večnamenskega samonakladalnega vozila. Sestavni del te pogodbe je ponudba dobavitelja št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ in tehnične zahteve naročnika.

### II. PREDMET POGODBE

#### 2. člen

Predmet te pogodbe je dobava VEČNAMENSKEGA SAMONAKLADALNEGA VOZILA:

- A) VEČNAMENSKO SAMONAKLADALNO DVOOSNO VOZILO S POGONOM 4X4 ZA ZIMSKO SLUŽBO
- B) SAMONAKLADALEC
- C) TROSTRANI PREKUCNIK
- D) PRIPRAVA ZA ZIMSKO SLUŽBO
- E) OPREMA VOZILA IN OSTALO

Podrobna opredelitev in opis predmeta te pogodbe je razviden iz ponudbe dobavitelja št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ in tehničnih zahtev naročnika, opredeljenih v razpisni dokumentaciji. Oba

dokumenta sta sestavni del te pogodbe.

### III. POGODBENA VREDNOST

#### 3. člen

Pogodbena vrednost za predmet javnega naročila kot celoto znaša:

Cena brez DDV:

DDV, 22%:

**Pogodbena vrednost z DDV:**

V pogodbeno ceno so vključeni vsi stroški in dajatve v zvezi z izvedbo javnega naročila. Cena je veljavna FCO naročnik. Pogodbena cena je fiksna in se ne spreminja pod nobenim pogojem.

Ponudba/predračun je priloga in sestavni del te pogodbe.

### IV. KAKOVOST IN GARANCIJA

#### 4. člen

Kakovost dobavljenega predmeta te pogodbe mora biti v skladu s tehničnimi zahtevami naročnika, veljavno zakonodajo, ki se nanaša na predmet te pogodbe in tehnično dokumentacijo, ki jo je dobavitelj predložil k ponudbi. Dobavitelj se obvezuje, da bo opravil homologacijo dobavljenega predmeta te pogodbe na lastne stroške.

#### 5. člen

V primeru neskladnosti dobavljenega predmeta pogodbe s tehnično dokumentacijo, ki jo je dobavitelj predložil k ponudbi, lahko naročnik odstopi od pogodbe in unovči bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, brez kakršnekoli obveznosti do dobavitelja.

#### 6. člen

Garancijski rok za predmet javnega naročila znaša dve (2) leti od dneva prevzema vozila oz. do 40.000 prevoženih KM in prične teči po uspešni primopredaji predmeta pogodbe in izročitvi pripadajoče zahtevane dokumentacije.

#### 7. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo vse okvare in napake predmeta pogodbe v času garancijske dobe, odpravil na lastne stroške. Dobavitelj se obvezuje napake odpraviti v najkrajšem možnem času.

V primeru, da je okvara oziroma pomanjkljivost definirana s strani naročnika v garancijski dobi in jo dobavitelj ni uspel trajno odstraniti oziroma je napaka take narave, da njene odprave ni mogoče zagotovo ugotoviti v

garancijski dobi (t.i. skrita napaka), jo je dobavitelj dolžan na svoje stroške odstraniti tudi po preteku garancijske dobe.

V kolikor naročnik v 30 dneh po prevzemu predmeta pogodbe ugotovi, da le-ta ne ustreza opisu in tehničnim podatkom iz ponudbe, lahko prekine pogodbo. Dobavitelj v tem primeru nima od naročnika pravice zahtevati nikakršne odškodnine.

## **V. ROK DOBAVE**

### **8. člen**

Dobavni rok ne sme biti daljši od 4 mesecev od dneva podpisa pogodbe oz. ne kasnejši do 10.11.2014.

Dobavitelj se obvezuje, da bo predmet te pogodbe pravočasno in v skladu s pogodbenimi določili, dobavil na lokacijo naročnika. Dobava se bo štela za pravilno izvršeno, ko bo podpisan primopredajni zapisnik o prevzemu vozila, opravljen kakovosti prevzem in ko bo dobavitelj naročniku ponudnik izročil vso zahtevano dokumentacijo.

### **9. člen**

Dobavitelj se obvezuje, da bo ob predaji predmeta te pogodbe naročniku izročil naslednje dokumente:

- navodila za upravljanje in vzdrževanje (v slovenskem jeziku),
- servisno knjižico,
- garancijski list,
- dokument o homologaciji,
- ostalo dokumentacijo v skladu z razpisno dokumentacijo.

### **10. člen**

V izjemnih primerih, ko dobavitelj ne more izpolniti izvedbo predmeta pogodbe v dogovorjenem roku zaradi višje sile (npr. naravne nesreče, nenormalne vremenske ujme, vojna, dokazane izgube pošiljke med transportom, dokazane poškodbe med dobavo, ipd) mora naročnika nemudoma pisno obvestiti o nezmožnosti pravočasne dobave predmeta pogodbe in pri tem tudi navesti vzroke zamude ter okvirni/pričakovani dejanski dobavni rok.

## **VI. PLAČILO**

### **11. člen**

Dobavitelj bo izstavil naročniku račun po uspešno opravljenem prevzemu predmeta te pogodbe. Naročnik se obvezuje, da bo prejeti račun poravnal v roku trideset (30) dni od dneva prejema pravilno izstavljenega računa na transakcijski račun dobavitelja.

V primeru zamude s plačilom je dobavitelj upravičen zaračunati naročniku zakonite zamudne obresti.

## VII. FINANČNA ZAVAROVANJA

### 12. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo ob sklenitvi pogodbe, najpozneje pa v roku osmih (8) dni od dneva podpisa te pogodbe, predložil naročniku bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, plačljivo na prvi poziv, v višini 10% pogodbene vrednosti brez DDV, z dobo veljavnosti še najmanj 30 dni po preteku vseh garancijskih rokov.

V kolikor dobavitelj pravočasno ne bo predložil naročniku bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, bo naročnik unovčil garancijo za resnost ponudbe, brez kakršnekoli obveznosti do dobavitelja.

### 13. člen

V kolikor dobavitelj ne izpolnjuje svojih pogodbenih obveznosti, lahko naročnik unovči bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in od pogodbe odstopi, brez kakršnekoli obveznosti do dobavitelja. Naročnik bo pred unovčenjem bančne garancije dobavitelja pisno pozval k izpolnjevanju pogodbenih obveznosti in mu določil rok za izpolnitev.

### 14. člen

Unovčenje finančnega zavarovanja ne odvezuje dobavitelja od njegove obveznosti, povrniti naročniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je naročnik zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti dobavitelja utrpel in zneskom iz unovčene garancije.

## VIII. POGODBENA KAZEN

### 15. člen

V primeru, da pride do zamude dobavnega roka in ni posledica višje sile, kot je zapisano v 10. členu te pogodbe, je dogovorjena pogodbena kazen v višini 0,2 % pogodbene vrednosti za vsak dan zamude, pri čemer sme pogodbena kazen znašati največ 10 % pogodbene vrednosti.

## IX. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

### 16. člen

Ta pogodba je nična, v kolikor se ugotovi, da kdo v imenu ali na račun dobavitelja, predstavnika ali posredniku naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku ali posredniku naročnika oziroma dobavitelju ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

#### X. PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

17. člen

Predstavnik dobavitelja za izvajanje te pogodbe: \_\_\_\_\_

Predstavnik naročnika za izvajanje te pogodbe: \_\_\_\_\_

#### XI. SESTAVNI DELI POGODBE

18. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da so sestavni deli te pogodbe:

- razpisna dokumentacija
- ponudba dobavitelja št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_
- tehnične zahteve naročnika
- tehnična dokumentacija dobavitelja
- ostala relevantna dokumentacija.

#### XII. ODPOVED POGODBE

19. člen

Naročnik lahko odstopi od pogodbe brez obveznosti do dobavitelja, če dobavitelj:

- ne predloži bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- ne dobavi predmeta pogodbe v dogovorjeni kvaliteti ali v dogovorjenem roku,
- ne izpolnjuje vseh svojih pogodbenih obveznosti.

V teh primerih lahko naročnik takoj unovči ustrezna finančna zavarovanja.

Dobavitelj lahko odstopi od pogodbe, če naročnik ne izpolnjuje svojih pogodbenih obveznosti.

#### XIII. REŠEVANJE SPOROV

20. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. Če spora ne bo možno rešiti sporazumno, lahko vsaka pogodbeni stranka sproži postopek za rešitev spora pri pristojnem sodišču.

#### XIV. OSTALE DOLOČBE

21. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev te pogodbe in da bosta ravnali kot dobro gospodarja. Za urejanje razmerij, ki niso urejene s to pogodbo, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika.



## 22. člen

Ta pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki oziroma ko dobavitelj naročniku predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti. Glede garancijskih določil velja ta podoba vse do poteka vseh garancijskih rokov.

Ta pogodba v celoti zavezuje tudi morebitne vsakokratne pravne naslednike vsake od strank te pogodbe, kar velja zlasti tudi v primeru organizacijsko-statusnih ter lastninskih sprememb.

## 23. člen

Pogodba je napisana v štirih (4) izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po dva (2) izvoda.

Številka: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

**Izvajalec:**

\_\_\_\_\_

Direktor:

\_\_\_\_\_

**Naročnik:**

Eko-park d.o.o. Lendava / Öko-park kft. Lendva

Direktor:

Jožef Gerenčer